

Referat af bestyrelsesmødet 25/3 2022

Deltagere: Annette Schmidt, Asger Rabølle Nielsen, Inge Lyshøj Thomassen, Kim Svaneborg Pedersen, Lena Busch Nielsen, Morten Rudfeld Henriksen, Claus Hansen, Katja Schaumburg Christophersen og Amalie Frikke-Salling

Lis Hjæresen deltog i behandling af punkt 2 og 3. Sanne Nedenskov Pedersen deltog i behandling af punkt 4

Afbud: Grete Berggren

1: Godkendelse af referat af mødet 30/11 2021

Der havde ikke været kommentarer til det udsendte udkast. Referatet blev godkendt.

2: Årsrapport 2021

Skolens revisor Helle Lorenzen fremlagde revionsprotokollatet og årsrapporten. Helle Lorenzen oplyste, at protokollen er helt uden anmærkninger. Der var kun få kommentarer, men på forespørgsel kunne Helle Lorenzen bekræfte, at skolens likviditet er fornuftig. Asger Rabølle Nielsen spurgte til personaleomsætningen, der er angivet som 2 lærer-fratrædelser og 14 ansættelser. Rektor forklarede, at nok var der udvidet i lærerstaben med en ændret omregningsfaktor fra 2,3 i 2020-21 til 2,55 i 2021-22, men den største andel af ansættelser er sket i vikariater for lærere på barsel, sygemelding og fratrædelse i løbet af skoleåret.

3: Budgetopfølgning

Balance samt Forbrug og budget pr. 28/2 2022 var udsendt, men blev ikke yderligere kommenteret. Lis Hjæresen gennemgik forventningen til resultatet for 2022, der ser ud til at ende med et underskud på ca. 761.000 kr. med de nuværende forudsætninger. Ændringen i forhold til et overskud i det budget for 2022, som bestyrelsen vedtog ved mødet 30/11 2021 var forklaret i det udsendte notet og blev kommenteret af Lis Hjæresen. Asger Rabølle Nielsen spurgte til betydningen af de stigende energipriser. Lis Hjæresen oplyste, at hun og skolens servicechef er opmærksomme på energipriserne, men hun kunne også fortælle, at skolen har en fastprisaftale for EL til udgangen af 2023, som er særdeles favorabel. Der er i starten af året indgået en ny fastprisaftale for 2024, som også er favorabel under de nuværende omstændigheder. Bestyrelsen tilsluttede sig den udsendte indstilling fra ledelsen om at tage ændringerne i 2022 til efterretning og at pålægge ledelsen at udarbejde et budget for 2023, som ikke ender med et underskud. Claus Hansen bemærkede, at han finder det vigtigt, at personalet er med i processen. Lis Hjæresen svarede, at oplægget til budgettet bliver grundigt behandlet i skolens økonomiudvalg, hvor der sidder repræsentanter fra personalet og elevrådet sammen med ledelsen.

4: Revision af studie- og ordensreglerne

Sanne Nedenskov Pedersen fortalte om baggrunden for at skolens kontaktudvalg (som består af 2 lærere, 3 elevrådsrepræsentanter og 1 leder) har arbejdet med at justere skolens Antimobbestrategi, som er en vigtig del af skolens studie og ordensregler. Unge trives ikke så godt mere som tidligere, og da trivsel og læring hænger meget sammen, er det vigtigt, at vi på skolen gør hvad vi kan for at fremme trivslen. Et dalende trivselsniveau blandt eleverne kan også registreres på de årlige trivselsmålinger i december, og elevtrivsel var derfor også et vigtigt punkt i den Undervisningsmiljøvurdering, som blev udarbejdet i foråret 2021. Bestyrelsen kvitterer for, at der gøres en indsats på dette område, selv om der ikke er tegn på, at trivselsproblemerne er særlige for Middelfart Gymnasium. Der er tilslutning til, at meget vil kunne gøres ved at gøre det mere tydeligt for eleverne, hvor de kan henvende sig for at få hjælp, hvis de støder på problemer. Sanne Nedenskov Pedersen forklarede i den forbindelse hvorfor skolen (efter indstilling fra kontaktudvalget) ikke har etableret en egentlig whistleblowerordning for eleverne, sådan som det er blevet obligatorisk for personalet.

Bestyrelsen godkendte de konkrete ændringer i antimobbestrategien.

5: Strategi: Overdragelse til næste bestyrelsesperiode

Rektor orienterede kort samme med Morten Rudfeld Henriksen om resultatet af behandlingen i Pædagogisk Råd af den grundfortælling om skolen, som bestyrelsen tidligere har drøftet. Der er tilslutning til at skolens strategi fortsat skal indeholde en formulering om, at skolen skal gøre sig relevant ved bl.a. at have gode samarbejdsrelationer til lokalområdet i bred forstand. Desuden er der tilslutning til den miljø- og klimaprofil, som er beskrevet i grundfortællingen, men der udestår en nærmere afklaring af, om formuleringen skal være "bæredygtighed", "miljø" eller "klima". Kim Svaneborg Pedersen fortalte, hvordan arbejdet med bæredygtighed frem for miljøbevidsthed vil have væsentligt større konsekvenser, særligt i forhold til beslutninger om skolens drift.

Annette Schmidt tilføjede, at et vigtigt mål for skolen også er at inddrage klima og bæredygtighed i undervisningen, således at eleverne opnår viden om udfordringer og handlemuligheder i spørgsmålene om miljø, klima og bæredygtighed, som er nødvendigt for at kunne tage stilling og være aktive medspillere i den grønne omstilling. Morten Rudfeld Henriksen bemærkede i den forbindelse, at han finder det vigtigt, at eleverne også får vist hvordan de kan "gøre noget", sådan at de ikke bliver passive af de alt for dystre udsigter. Bestyrelsen opfordrede til, at det udarbejdede oplæg til en grundfortælling også bliver drøftet med eleverne, hvilket rektor lovede ville ske.

Morten Rudfeld Henriksen orienterede kort om det "velkomstbrev" til den nye bestyrelse, som lærergruppen har udarbejdet. Dette brev var ved en fejl ikke blevet udsendt til hele bestyrelsen – det bliver det sammen med referatet. I brevet peges der på, at det er en god proces, som er blevet etableret med at revidere budgettet i marts, når de nye søgetal til uddannelserne er kendt, og at det er vigtigt, at personalet bliver inddraget i udmøntningen af en ny strategi i konkrete indsatsområder.

6: Indkøbsstrategi for Middelfart Gymnasium og HF

Kim Svaneborg Pedersen foreslog i forlængelse af sin bemærkning under pkt. 5, at formuleringen "miljøbevidsthed" i den første bullit under "Formål" erstattes med "bæredygtighed". Bestyrelsen tog oplægget til indkøbsstrategi til efterretning med denne tilføjelse.

7: Sygefraværstatistik for 2021 (personale)

Rektor orienterede kort om personalets sygefravær, som på trods af Corona stadig er meget lavt. Det er imidlertid forventningen, at der for 2022 vil være en yderligere stigning, da der har været mange sygemeldinger i årets første 3 måneder.

8: Eventuelt.

Formanden takkede bestyrelsen for samarbejdet. I den næste bestyrelse vil der være stor udskiftning. Rektor takkede også de udtrædende medlemmer for samarbejdet.

Mødedatoer for foråret vil blive aftalt med den nye bestyrelse. Følgende er et forslag

Dato	Tidspunkt	Indhold
Fredag 6/5 2022	?	Udpegning af medlemmer til selvsupplering
Fredag 20/5 2022	12.00-15.30	Konstituering af bestyrelsen.

Christian Alnor
Rektor