



# Middelfart Gymnasium & HF

Østre Hougvej 97 - 5500 Middelfart - Tlf. 6441 2272

www.middelfart-gym.dk - mail@middelfart-gym.dk

## Overvågningspolitik på Middelfart Gymnasium og HF

Overvågningspolitikken er udarbejdet på baggrund af Datatilsynets pjece om "TV-overvågning" <http://www.datatilsynet.dk/publikationer/tv-overvaagningspjece/>. Overvågningspolitikken er desuden udformet iht. den nye databeskyttelsesforordning fra EU i maj 2018.

### Databehandler

Middelfart Gymnasium og HF's servicechef er databehandler ifm videoovervågningen. I hans fravær er databehandler rektor eller en til formålet og lejligheden udpeget medarbejder.

### 1: Formål

Det primære formål med opsætning af videoovervågningsudstyr på Middelfart Gymnasium og HF er at forebygge tyveri og hærværk. Overvågningen skal derudover bidrage til at opklare evt. tyveri eller hærværk samt overtrædelser af skolens ordensregler.

### 2: Information

Der er opsat tydelig information (skiltning) de relevante steder på skolen om at der foregår videoovervågning, så det klart fremgår for elever, ansatte og besøgende, at overvågningen finder sted. Skolens ledelse informerer alle elever og ansatte, navnlig nye elever og nyansatte kolleger, om skolens overvågningspolitik. Overvågningspolitikken offentliggøres på skolens hjemmeside.

### 3: Typen af overvågning

Der er udelukkende tale om videoovervågning (digitale farveoptagelser) uden lyd. Overvågningen lever op til de lovgivningsmæssige forskrifter på området, herunder krav om sløring af dataoplysninger.

### 4: De overvågede områder

Overvågningen finder sted fra faste overvågningspunkter på den udvendige del af bygningerne, således at der kun sker optagelse udendørs af bygningerne og området omkring bygningerne (cykelskure, adgangsveje mv.). En oversigt over overvågningspunkterne opbevares hos skolens servicechef.

### 5: Adgang til optagelserne

Optagesystemet er kodebelagt og data således beskyttet. Skærm til visning af overvågningsbilleder må ikke vise billeder medmindre der finder aflæsning sted som led i et afklarings- eller opklaringsarbejde (jf. pkt. 1). Data aflæses af servicechefen. Relevante personer kan tilkaldes med henblik på personidentifikation, men som hovedregel må elever og andet personale ikke se eller få refereret indhold af videooptagelserne, medmindre skolens ledelse er informeret og indforstået hermed. Skolens servicechef fører en logbog over de aflæsninger, der finder sted. Logbogen angiver tidspunkt for aflæsning, det aflæste tidsrum og sted samt årsag til at aflæsningen finder sted. Optagelserne slettes senest efter 30 dage.



# Middelfart Gymnasium & HF

Østre Hougvej 97 - 5500 Middelfart - Tlf. 6441 2272

[www.middelfart-gym.dk](http://www.middelfart-gym.dk) - [mail@middelfart-gym.dk](mailto:mail@middelfart-gym.dk)

## **6: Videregivelse af optagelser**

Optagelser må ikke videregives eller overdrages til andre end politiet. Rektor kan få overdraget relevante uddrag af optagelser med henblik på udredning af hændelsesforløb (jf. pkt. 1). I forbindelse med en eventuel personalesag orienteres TR efter gældende regler.

Feb 2024