

Referat af bestyrelsesmøde

Onsdag d. 11. september 2024 kl. 13-15:30

Lokale 19

Til stede: Asger Rabølle Nielsen, Helle Broen, Henning Andersen, Mads Kobbensmed, Inge Lyshøj Thomassen, Lars Rahbek Nielsen, Frederik Hyllested Jordt, Julija Rackauskaite og Betina Axelsen (referent).

Afbud: Charlotte Houlberg og Lotte Bjerre Nielsen.

1. Godkendelse af referat af mødet 13. juni 2024 (bilag)

Referatet blev godkendt og rundsendes til digital signering.

2. Budgetopfølgning

Lars orienterede om ændringer siden budgetopfølgningen i marts. På indtægtssiden er der bl.a. forventede merindtægter pga. et lavere end frafald end budgetteret. På udgiftssiden er der bl.a. lavere omkostninger til administration og ledelse, højere omkostninger til CleverBoards end forventet, lavere indtægter fra censorudveksling og en personaletilpasning, der har en tidligere effekt på lønomkostningerne end budgetteret. Samlet opjusteres forventningerne til årsresultatet med ca. 750 tkr til i alt ca. 1,6 mio. I den forbindelse indstillede ledelsen til bestyrelsen, at der anskaffes nyt møblement til gangarealerne samt at elevatoren renoveres for 250 tkr. Bestyrelsen gav opbakning til indstillingen og tog budgetopfølgningen til efterretning.

3. Vedligeholdelsesplan

Ledelsen og skolens Økonomiudvalg har drøftet en prioritering af forskellige ønsker til Drift- og vedligeholdelsesplanen. Ønskerne er rejst af elever, personale og ledelse. Bestyrelsen blev præsenteret for den prioriterede liste, hvoraf de to højest prioriterede (elevatorenovering og anskaffelse af møblement til gangarealer) blev besluttet gennemført i indeværende budgetår – hvis det tidsmæssigt kan lade sig gøre. De øvrige ønsker (toiletrenovering parterre-niveau, solcelleanlæg, udskiftning af armaturer og lyskilder og egenfinansieringsdel af udearealer og multibane) indarbejdes i den drifts- og vedligeholdelsesplan, som bestyrelsen vedtager årligt i december. Indledningsvis ansøges ministeriets anlægsramme for 2025 mht. toiletrenovering og solcelleanlæg og anlægsrammen 2026 og 2027 mht. armaturer og LED-lyskilder.

4. Kvalitetssikring – undervisningsevaluering

Betina præsenterede kort den evaluering af undervisningsevaluering-konceptet fra det forgangne skoleår, som er gennemført over sommeren. Den viste, at langt hovedparten af lærerne undervisningsevaluerer, men dog ikke i fuldt krævet omfang. Evalueringen viste, at mange lærere finder konceptet meget omfangsrigt, men også finder spørgeskemaskabelonerne, som STX-udvalget havde stillet til rådighed, meget anvendelige. Bestyrelsen drøftede og gav sin opbakning til, at et mindre omfangsrigt koncept bliver gennemført i 24/25 og tilsluttede sig tilføjjelsen af indsatsområder for skoleåret 24/25.

5. Studieretningsudbud MU-MA

Studieretningen med Musik på A-niveau i kombination med Matematik på A-niveau har ikke været oprettet siden reformen 2017. Bestyrelsen bakkede op om, at den fjernes fra studieretningsudbuddet til det kommende optag – hvis den heller ikke kan oprettes med nuværende 1.g'eres studieretningsvalg i år.

6. Generativ AI i undervisningen v. Niels Kræmmer

Niels præsenterede forskellige anvendelsesmuligheder af kunstig intelligens i undervisningen. Efterfølgende drøftede bestyrelsen forskellige perspektiver og elevrepræsentanterne videregav deres oplevelser og erfaringer hermed. Bestyrelsen takkede Niels for et interessant og tankevækkende oplæg.

7. Bestyrelsesseminar 3. december 2024

December-mødet er udvidet til et heldagsseminar, hvor vi vil forsøge at komme hele vejen rundt om gymnasiet. Regeringen har varslet en reform af ungdomsuddannelserne a la HPX, der er et faldende antal unge i kommunen (og landet) og der er en taxameterreform indbygget i finanslovsforslaget for Finanslov 2025. Der er god grund til at komme hele vejen rundt!

8. Bestyrelsesmøder 2025

Bestyrelsen bad om, at Betina sender kalender-invitationer til de foreslåede datoer (se resultatet nedenfor).

9. Kort nyt fra dagligdagen på skolen

- Præsentation af ny hjemmeside
- Klimafolkemøde 2024
- MG i P4 Fyn – skærmpolitik
- Taxameterreform – finanslovsforslag 2025
- Ny ungdomsuddannelse – MG på Sorø-mødet 2024
- Nye strategiske pejlemærker fra 2025?

Dette punkt blev udsat til bestyrelsesseminaret i december.

10. Evt.

-

Kommende møder:

3. december 2024 kl. 9-21	Heldagsseminar inkl. bestyrelsesmøde: Budget 2025-29 Gymnasiet 360 grader
26. marts 2025	Årsrapport 2024, søgetal, revidering af budget '25
11. juni 2025	Kvalitetssikring og opfølgningsplan
11. september 2025	Mødeplan 2026
4. december 2025	Budget 2026-30

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet med Addo Sign sikker digital underskrift.
Underskrivers identitet er fysisk registreret i det elektroniske PDF dokument og vist herunder.
Alle tider er angivet i Universaltid (UTC).

Underskrivere

Mit  Betina Axelsen f7445927-2fe6-40fb-9cd3-3cc379fb91df 2024-12-20 10:35:50Z	Mit  Henning Andersen 3446ee5f-d390-4702-8f0e-3bc9ebe9f1ee 2024-12-20 10:50:37Z
Mit  Lotte Bjerre Nielsen 1c02f23d-3590-43a9-a19a-694dc114a753 2024-12-20 10:53:07Z	Mit  Asger Rabølle Nielsen 5763fb8b-4e3e-4d64-8f5a-97658f6849b2 2024-12-20 12:49:19Z
Mit  Frederik Hyllested Jordt f1f80d2f-3ddc-4d28-9ae8-d3867dc0a229 2024-12-20 13:02:03Z	Mit  Julija Rackauskaite 4c16b115-843d-411d-be94-09932a1ea0ee 2024-12-21 17:07:06Z
Mit  Mads Bøndergaard Kobbersmed 0205175a-6948-4d02-98b0-775d1e380b5e 2024-12-21 22:11:03Z	Mit  Charlotte Østergaard Houlberg ecded06b-96e1-43a0-b4e0-679d0083b0bd 2024-12-30 08:47:53Z

Addo Sign identifikationsnummer: b64b77fa-d6a9-4758-abf9-b70e4a558b0e



Dokumentet er underskrevet digitalt med Addo Sign sikker signeringsservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i PDF dokumentet, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan verificeres dokumentets ægthed
Dokumentet er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når dokumentet åbnes i Adobe Reader, vil det fremstå som være underskrevet med Addo Sign signeringsservice.

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet med Addo Sign sikker digital underskrift.
Underskrivers identitet er fysisk registreret i det elektroniske PDF dokument og vist herunder.
Alle tider er angivet i Universaltid (UTC).

Underskrivere

Mit 



Helle Poulsen Broen

1c655f51-8606-4085-9d9a-f38683e27921

2025-01-02 07:30:28Z

Mit 



Inge Merete Thomassen

85ff3b9f-d89e-44e3-8a2c-55ab1096b044

2025-01-06 10:53:25Z

Dokumenter i transaktionen

Referat af bestyrelsesmøde_110924.pdf SHA256: 73136c6ef41e9f9a1a2cff417cd124478ea63dd317af32810733385f4f0d5228



Dokumentet er underskrevet digitalt med Addo Sign sikker signeringsservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i PDF dokumentet, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan verificeres dokumentets ægthed
Dokumentet er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når dokumentet åbnes i Adobe Reader, vil det fremstå som være underskrevet med Addo Sign signeringsservice.

Addo Sign identifikationsnummer: b64b77fa-d6a9-4758-abf9-b70e4a558b0e